

**ГРАФИК КОНТРОЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ В НАУЧНЫХ  
ОРГАНИЗАЦИЯХ НАН БЕЛАРУСИ**

№	Этапы обучения	Сроки проведения	Форма проведения, подготовка и представление документов
1.	Зачисление в аспирантуру, докторантуру	1 ноября	1. Заседание приемной комиссии (решение приемной комиссии) 2. Заключение договора о подготовке научного работника высшей квалификации. 3. Приказ о зачислении
2.	Утверждение темы диссертации, научного руководителя (консультанта) и индивидуального плана работы	до 31 декабря	1. Заседание структурного подразделения (рекомендация ученому совету по вопросу утверждения темы диссертации) 2. Согласование тем диссертаций с Отделениями наук НАН Беларуси 3. Заседание Ученого совета 4. Приказ руководителя научной организации об утверждении темы диссертации, научного руководителя (консультанта), индивидуального плана работы аспиранта (докторанта).
3.	- Текущая (полугодовая) аттестация в форме отчета о выполнении индивидуального плана работы в структурном подразделении  - Текущая (полугодовая) аттестация в форме отчета отчета о выполнении	март (в соответствии с графиком)          апрель (в соответствии с	1. Приказ руководителя научной организации о создании аттестационной комиссии, график проведения аттестации 2. Обсуждение отчета на заседании структурного подразделения (заключение структурного подразделения)       3. Заседание аттестационной комиссии 4. Приказ руководителя об утверждении итогов аттестации и назначении стипендий аспирантам и докторантам (в течение 7

	индивидуального плана аттестационной комиссией	графиком)	дней после окончания текущей аттестации)
4.	Каникулы (30 дней)	Преимущественно в летнее время	Приказ руководителя научной организации
5.	- Текущая (годовая) аттестация в форме отчета о выполнении индивидуального плана работы в структурном подразделении	сентябрь (в соответствии с графиком)	1. Приказ руководителя научной организации о создании аттестационной комиссии. 2. График проведения аттестации (за 10 календарных дней направляется в ВАК, ГКНТ, Отдел аспирантуры и докторантуры НАН Беларуси) 2. Обсуждение отчета на заседании структурного подразделения (заключение структурного подразделения)
	- Текущая (годовая) аттестация в форме отчета о выполнении индивидуального плана работы на аттестационной комиссии	октябрь (в соответствии с графиком)	3. Заседание аттестационной комиссии (рекомендация руководителю научной организации по вопросу дальнейшего обучения аспиранта, докторанта) 4. Заседание Ученого совета по рассмотрению итогов текущей аттестации 5. Приказ руководителя об итогах аттестации и назначении стипендий аспирантам и докторантам
6.	- Текущая аттестация в форме кандидатского экзамена по специальным дисциплинам	май (весенняя сессия)  октябрь (осенняя сессия)	1. Приказ о составе комиссий (не позднее чем за 2 недели до начала экзаменационной сессии). 2. Расписание кандидатских экзаменов График проведения аттестации (за 10 календарных дней направляется в ВАК, ГКНТ, отдел аспирантуры и докторантуры НАН Беларуси) 3. Прием кандидатских экзаменов
7.	Направление на работу выпускников дневной формы обучения	август	1. Заседание комиссии по направлению на работу 2. Подготовка документов иногородних выпускников аспирантуры, нуждающихся в получении койко-мест в общежитиях НАН Беларуси.
8.	Итоговая аттестация	до 20 октября	Заседание Государственной аттестационной комиссии (выдача

			заклучения о результатах освоения образовательной программы аспирантуры, докторантуры)
9.	Выпуск	31 октября	Вручение диплома «Исследователь» лицам, окончившим аспирантуру, и направлений на работу выпускникам дневной формы обучения